

Aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e quatro, pelas dezassete horas, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a primeira reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro; Júlio Manuel Gago Pereira e Sónia Costa do Rosário, Vogais.

- Período de antes da ordem do dia.

Neste período ninguém usou da palavra.

- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia:

1 – Aprovação da ata da reunião ordinária anterior.

Foi posta à votação a ata da reunião anterior, a qual foi enviada a todos os membros do executivo em tempo oportuno. Foi a mesma aprovada por unanimidade.

2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 16/04/2024 a 06/05/2024.

Foram verificados e ratificados por unanimidade, todos os atestados efetuados na secretaria desta autarquia no período mencionado.

3 – Ratificação das propostas de aquisição de bens e serviços, bem como das ordens de pagamento no período de 16/04/2024 a 06/05/2024.

Foram verificadas e ratificadas por unanimidade, todas as propostas de aquisição de bens e serviços assim como as ordens de pagamento referentes ao período mencionado.

4 - Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria.

- Operações orçamentais: 167.230,84€ (cento e sessenta e sete mil duzentos e trinta euros e oitenta e quatro cêntimos);

- Operações não orçamentais: 0,00€;

- Saldo em numerário: 85,22€ (oitenta e cinco euros e vinte e dois cêntimos);

--- Total depositado: 167.230,84€ (cento e sessenta e sete mil duzentos e trinta euros e oitenta e quatro cêntimos).

5 - Homologação das atas referentes ao Procedimento Concursal Comum para constituição de vínculo de emprego público na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado.

Depois de analisadas as atas referentes ao Procedimento Concursal Comum para constituição de vínculo de emprego público na modalidade de Contrato de Trabalho em Funções Públicas por tempo indeterminado, foram homologadas unanimemente pelo executivo. Pretende-se convidar o 1.º classificado, Ricardo José Robeiro Marquês, a comparecer nesta Junta de Freguesia de modo apresentar a proposta de aceitação que corresponde à 2.ª posição remuneratória da categoria/carreira de Técnico Superior que corresponde ao nível 21 da Tabela Remuneratória Única, aprovada pelo D. L. 13/2024 de 10 de Janeiro.

6- Análise e aprovação do parecer da Seção Técnica da Câmara Municipal referente ao Talhão 31. -----

Na sequência do pedido à Câmara Municipal de parecer para construção de Jazigo de Família designado como Talhão 31, foi emitido favoravelmente pela Secção Técnica desse Serviço. -----
Deve o interessado ser de imediato informado sobre a decisão e do pagamento da licença aquando do início da referida construção. -----

7- Análise e apreciação do projeto arquitetónico apresentado referente ao Talhão 1, parte III do Cemitério. -----

Apresentado a esta reunião o projeto de arquitetura designado por Talhão 1. Não dispondo esta autarquia de equipa técnica com competências e conhecimentos para emissão de parecer quanto ao cumprimento dos requisitos necessários apresentados no projeto de edificação, deliberou unanimemente este executivo encaminhar o projeto para a Seção Técnica da Câmara Municipal para apreciação e emissão de parecer técnico competente com vista à prossecução da construção. -----

8- Análise e votação da proposta de orçamento para aquisição de Video Projetor para disponibilização no "espaço Comunidade". -----

Dada a necessidade de adquirir um vídeo projetor a colocar no Espaço Comunidade, foi aprovado por unanimidade o orçamento apresentado pela empresa "SulOffice" no valor de 505,08€ (quinhentos e cinco euros e oito cêntimos) mais IVA à taxa em vigor. -----

9- Análise e aprovação do pagamento de quotas à ANAFRE referente a 2024. -----

Foi aprovado por unanimidade o pagamento à ANAFRE da quota anual no valor de 1.557,16€ (mil quinhentos e cinquenta e sete euros e dezasseis cêntimos). -----

10- Análise e votação dos pedidos de apoio financeiro da(s) coletividade(s) do Concelho e Outra(s). -----

Foram apresentados e aprovados os seguintes pedidos de apoio financeiro; -----

- O Clube do Museu solicita um apoio monetário para a preparação das marchas populares à ter lugar em junho em São Brás de Alportel, no valor de 250,00€ (duzentos e cinquenta euros). O vogal Júlio Pereira ausentou-se da sala no ato da deliberação; -----
- O Clube do Monte dos Marafados solicita apoio para aquisição de troféus para Festival de tiro com arco, a realizar nos dias 18 e 19 de maio de 2024; -----
- O Gabinete do Desporto da Câmara Municipal de S.B.A. vem solicitar um apoio monetário para fazer face à gestão da Sede, no valor de 250,00€ (duzentos e cinquenta euros); -----
- A Associação Cultural Sambrasense vem solicitar um pedido de apoio com a data de 22/02/2024 para a aquisição de troféus para o concurso das Tochas Floridas "Páscoa 2024"; -----
- O G.C.D. Peral vem solicitar um apoio monetário para realizar o "XIV Passeio de Ciclomotores", no dia 2 de junho. Foi atribuído o valor de 250,00€ (duzentos e cinquenta euros). -----

- O Rancho Típico Sambrasense. vem solicitar um apoio monetário para realizar a "XX Edição do Festival de Folclore" a ter lugar no dia 29 de junho no Jardim da Verbena. Foi aprovado o valor de 500,00€ (quinhentos euros). -----

11 - Análise e votação da proposta n.º2/2024 referente a pedido de Isenção de taxas para obtenção de atestados. -----

Foi verificados e ratificados por unanimidade os requerimentos constantes na proposta n.º2 referente a pedido de isenção de taxas para obtenção de atestados. -----

12 - Outros assuntos de interesse para a Freguesia. -----

O senhor Presidente informa: -----

- Foi adquirida uma secretária e uma cadeira à empresa "Dite Móveis" no valor de 699,00 (seiscentos e noventa e nove euros) mais IVA à taxa em vigor. Também no mesmo sentido, vai ser adquirido material informático devido à entrada de um novo colaborador; -----

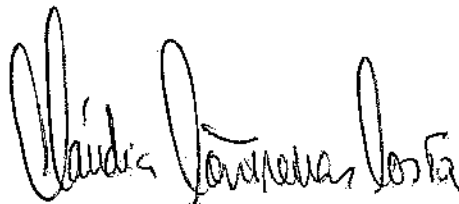
- Recebeu um ofício do Secretário de Estado da Administração Local e Ordenamento do Território, Sr. Hernâni Dias, a demonstrar toda a disponibilidade em trabalhar em conjunto e dar o contributo para as Freguesias; -----

- Foi rececionado da AHBVSBA um ofício sobre a condição do exercício das suas funções; -----

- A Junta de Freguesia está a preparar o baile da Espiga em parceria com o Agrupamento de Escolas Poeta Bernardo de Passos e os cursos profissionais mesa/Bar, a ter lugar na Escola das Mealhas no dia 9 de maio. -----

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram dezoito horas e cinquenta minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. -----

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada pelo Presidente e Secretária desta Junta de Freguesia. -----



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Aldo Fernandes Costa". The signature is written in a cursive style and is positioned below a horizontal line.