



-----**ACTA N.º 24/2023**-----

Aos quatro dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e três, pelas vinte e uma horas, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a primeira reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro; Júlio Manuel Gago Pereira e Sónia Costa do Rosário, Vogais. -----

**- Período de antes da ordem do dia.** -----

Neste período ninguém usou da palavra. -----

**- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia:** -----

**1 – Aprovação da ata da reunião ordinária anterior.** -----

Foi posta à votação a ata da reunião anterior, a qual foi enviada a todos os membros do executivo em tempo oportuno. Foi a mesma aprovada por unanimidade. -----

**2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 21/11/2023 a 04/12/2023.** --

Foram verificados e ratificados por unanimidade, todos os atestados efetuados na secretaria desta autarquia no período mencionado. -----

**3 – Ratificação das propostas de aquisição de bens e serviços, bem como das ordens de pagamento no período de 21/11/2023 a 04/12/2023.** -----

-Foram verificadas e ratificadas por unanimidade, todas as propostas de aquisição de bens e serviços assim como as ordens de pagamento referentes ao período mencionado. -----

**4 – Ratificação dos requerimentos de concessão de sepulturas perpétuas no cemitério, bem como a atribuição dos respetivos alvarás no período de 21/11/2023 a 04/12/2023.** ----

Foram verificados e ratificados todos os requerimentos de concessão de sepulturas perpétuas, assim como a atribuição dos respetivos alvarás, referentes ao período mencionado -----

**5 - Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria.** -----

--- Operações orçamentais: 148.988,74€ (cento e quarenta e oito mil novecentos e oitenta e oito euros e setenta e quatro cêntimos); -----

--- Operações não orçamentais: 2,50€; (dois euros e cinquenta cêntimos) -----

--- Saldo em numerário: 140,34€ (cento e quarenta euros e trinta e quatro cêntimos); -----

--- Total depositado: 148.991,24€ (cento e quarenta e oito mil novecentos e noventa e um euros e vinte e quatro cêntimos). -----

**6- Análise e aprovação do Orçamento e Grandes Opções do Plano para 2024.** -----

Foi dado cumprimento ao Estatuto da Oposição, conforme previsto no n.º 3 do artigo 5.º da Lei n.º 24/98, de 26 de maio, e convidados para reunião de 20 de novembro os membros do partido da oposição com assento na assembleia de freguesia de modo a manifestarem o seu direito de ser previamente auscultados e de apresentarem propostas e sugestões sobre os documentos acima referidos, antes de os mesmos serem apreciados e votados pelo executivo e órgão deliberativo, respetivamente. -----

Foi proposto pelos representantes dos partidos com acento na Assembleia o reforço das rubricas económicas de apoio às associações, proposta que pedimos que nos enviassem por escrito, mas que não rececionamos, no entanto o valor que está previsto atribuir às associações ronda a 60.000,00€ (sessenta mil euros) o que apesar de não estar ainda inscrito em orçamento inicial, devido a questões de contabilização de compromissos a transitar, será inscrito com a 1ª revisão orçamental. -----

É apresentada na presente reunião a versão final do Orçamento e Grandes Opções do Plano para 2024, assim: -----

- Tal como nos anos anteriores verifica-se que a receita do Fundo de Financiamento das Freguesias representa a grande parte da receita, complementada com as receitas próprias e algumas transferências da Câmara Municipal. -----

As despesas correntes são significativamente superiores às de capital devido aos encargos decorrentes com o pessoal. As despesas de capital incidem sobretudo com as obras de ampliação do Cemitério, requalificação das habitações do Bairro Graças a Deus e Fontes e Lavadouros, analisando o documento verifica-se haver equilíbrio orçamental. -----

--- O Orçamento desta autarquia para o ano 2024 apresenta uma previsão na Receita Corrente de 458.686,86€ (quatrocentos e cinquenta e oito mil, seiscentos e oitenta e seis euros e oitenta e seis cêntimos), Receita de Capital de 160,00 (cento e sessenta euros) e Outras Receitas de 50,14€ (cinquenta euros e catorze cêntimos). A Despesa Corrente apresenta uma previsão de 396.857,00€ (trezentos e noventa e seis mil oitocentos e cinquenta e sete euros) e Despesa de Capital de 62.040,00€ (sessenta e dois mil e quarenta euros). O Total Geral da previsão da Receita e Despesa é de 458.897,00€ (quatrocentos e cinquenta e oito mil oitocentos e noventa e sete euros). -----

--- Foram analisadas e discutidas as Grandes Opções do Plano – PPI e PPA - para o ano 2024, as quais refletem o empenho deste executivo em dotar as rubricas necessárias para o bom funcionamento dos investimentos previstos. Sendo um orçamento limitado pelos seus valores, não deixa o mesmo de ser rigoroso na sua aplicação para que os planos delineados possam ser executados como previsto. -----

--- Resumidamente, o PPI para o ano de 2024, foi elaborado de acordo com o SNC-AP, em termos de objetivos e programas que agrega em Financiamento Definido a totalidade das despesas de capital da Freguesia, que se encontram distribuídas no valor de 62.040,00€ (sessenta e dois mil e quarenta euros). O PPA está elaborado com os mesmos princípios e de forma idêntica ao PPI, dado que o SNC-AP não define um modelo obrigatório, integra as atividades mais relevantes sendo o valor definido de 58.737,00€ (cinquenta e oito mil setecentos e trinta e sete euros). -----

Foram aprovados por unanimidade os documentos acima identificados. -----

#### **7 - Análise e aprovação do Mapa de Pessoal para 2024.** -----

Foi presente o Mapa de Pessoal para o ano 2023, o qual representa: -----

- 9 postos de trabalho preenchidos distribuídos entre a Sede de Freguesia e o Cemitério; -----

- 1 posto de trabalho por preencher, tempo indeterminado, categoria de Técnico Superior - concurso a decorrer; -----

- 1 posto de trabalho por preencher, tempo indeterminado, categoria de Assistente Técnico - este executivo está a ponderar abrir o concurso no início do ano, na área do atendimento ao público; -----

- 1 posto de trabalho por preencher, tempo determinado, categoria de Assistente Operacional; - Foi o Mapa de Pessoal para o ano 2024 aprovado por unanimidade. -----

**8 - Análise e aprovação da alteração da Tabela de Taxas e Licenças a aplicar em 2024. ----**

Prevê o regulamento e Tabela de Taxas e Licenças desta autarquia, no n.º 6 do artigo 5.º e no n.º 5 do artigo 7.º, bem como os n.ºs 5 dos artigos 7-A e 7-B, que esta tabela seja atualizada anualmente e automaticamente, tendo em atenção a taxa com base no índice de preços ao consumidor - valor da taxa de variação média anual de inflação. A taxa prevista com referência a outubro de 2023 é de 5,68% pelo que se procedeu à atualização da Tabela Geral de Taxas e Licenças para o próximo ano, na base desta taxa. -----

A proposta de alteração da Tabela de Taxas e Licenças a aplicar em 2024 foi aprovada por unanimidade.-----9-

**9 - Análise do parecer da Proposta do Vogal a meio tempo, Dr. Júlio Pereira, a manifestar disponibilidade para continuar as suas funções ao serviço da autarquia. -----**

Analisada a proposta que descreve e confere as condições de exercício das funções do Presidente a tempo inteiro e do Vogal a meio tempo, no seguimento da disponibilidade e do despacho do senhor Presidente sobre esta matéria. Conforme demonstra a proposta apresentada pelo senhor Presidente da Junta de Freguesia estão cumpridos os pressupostos e as condições necessárias para o exercício de funções a tempo inteiro e a meio tempo do presidente e do vogal respetivamente. -----

Aquando da discussão deste ponto, o Vogal Júlio Pereira ausentou-se da sala, sendo a proposta aprovada por unanimidade dos membros presentes. -----

**10 - Análise e votação da proposta referente a "Atribuição de Suplemento de Penosidade e Insalubridade" para o ano 2024. -----**

Efetuada a análise da proposta de atribuição de suplemento de penosidade e insalubridade para o ano 2024 e uma vez que o seu conteúdo corresponde ao que está a ser praticado no corrente ano, e que foi alvo de apreciação e deliberação deste executivo no passado, a proposta foi aprovada por unanimidade, nos termos do artigo 24.º da Lei 75B/2020 de 31 de dezembro. -

**11 - Análise e votação da proposta referente a "Atribuição de Abono de Falhas" para o ano 2024. -----**

Analisada a proposta de atribuição de abono de falhas para o ano 2024, que propõe a atribuição deste abono aos trabalhadores que têm à sua guarda e responsabilidade valores monetários nas áreas da Tesouraria ou Cobrança, valores e/ou numerário, sendo por eles responsáveis, visando assim cobrir os riscos do exercício das suas funções. -----

Assim foi aprovado por unanimidade a atribuição deste abono de falhas nas áreas acima referidas nomeadamente aos funcionários Emídio da Luz Lopes Rodrigues e Mafalda Isabel



dos Santos Guerreiro, nos termos do n.º 1 do artigo 4.º do Decreto-Lei n.º 4/89 de 6 de janeiro e Portaria n.º 1553 C/2008 de 31 de dezembro. -----

**12 - Análise e votação da proposta referente a "Autorização Genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia de Freguesia" para o ano 2024.** -----

Analisada a proposta que solicita a aprovação da autorização genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia de Freguesia e uma vez que no mandato anterior, deste executivo, foi submetido e aprovada uma autorização idêntica em Assembleia de Freguesia, que a lei prevê e enquadra nesta possibilidade nomeadamente através da Lei n.º 197/99 e da Lei n.º 8/2012, aprovou este executivo, por unanimidade. -----

**13- Análise e deliberação da Proposta de Trabalhos Complementares no âmbito da obra de "Construção de 120 gavetões de Consumo Aeróbia do Cemitério de S. Brás de Alportel".** -----

Analisada a proposta do Sr. Presidente que fundamenta as razões que justificam esta proposta e que se baseiam em fatos imprevistos e imprevisíveis, da qual faz parte o parecer técnico da responsável pela fiscalização e acompanhamento da obra, concluímos que estão tecnicamente bem justificadas as necessidades de realização dos trabalhos complementares. -----

Neste contexto foi deliberado, por unanimidade, adjudicar a execução dos trabalhos complementares à empresa "Beira Cruz Lda", pelo montante orçamentado de 2.675,00€ (dois mil seiscentos e setenta e cinco euros), ao qual será acrescentado o valor do IVA à taxa em vigor. -----

**14 - Análise votação do Protocolo de colaboração "Parceria no âmbito da execução da Estratégia Local de Habitação".**

Foi o Protocolo de colaboração "Parceria no âmbito da execução da Estratégia Local de Habitação" entre o Município de S. Brás de Alportel, a Junta de Freguesia e a Santa Casa da Misericórdia aprovado pela maioria em reunião sendo que o Vogal, Júlio Pereira ausentou-se aquando da deliberação deste ponto. -----

**15 - Análise e votação dos pedidos de apoio financeiro das coletividades da freguesia e outras.** -----

Foram aprovados os seguintes pedidos de apoio financeiro: -----

- Bike Clube – 500,00€ (quinhentos euros) para fazer face a despesas e ainda a cedência das instalações da Junta de Freguesia para fins logísticos relacionados com atividade "Caça ao Tesouro/ Rally Paper" a realizar no dia 8 dezembro; -----

- Coração 100 Dono – 500,00€ (quinhentos euros); -----

- Associação Movimento é Vida – 1.124,00€ (mil cento e vinte e quatro euros) referente ao apoio ao desenvolvimento do programa referente ao mês de Novembro. -----

**16- Outros assuntos de interesse para a freguesia.** -----

O Sr. Presidente informa: -----

- Inauguração no passado dia 2 de Dezembro, no Espaço Comunidade, a exposição de pintura de Eduardo Brás Dias; -----

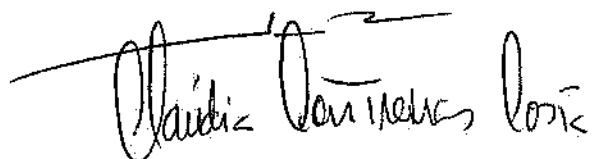
- Iniciou no dia 2 de dezembro o "Ciclo de Feiras de Natal" no Espaço Comunidade, que visa ser um espaço de promoção do artesanato Sambrasense; -----

- À semelhança de anos anteriores solicitámos orçamentos para a elaboração do calendário de Natal para ofertar nesta época. Foram recepcionados três orçamentos, sendo a escolha do executivo a empresa "Gráfica Ossónoba" por apresentar o valor mais baixo e pelos serviços prestados anteriormente; -----

- A Junta de Freguesia vai organizar pela primeira vez uma "Passagem de Ano Partilhada" e convida a população a juntar-se à festa deste final de ano. A animação musical fica a cargo da Junta de Freguesia; -----

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram vinte e três horas e trinta minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. -----

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada pelo Presidente e Secretária desta Junta de Freguesia, -----

A handwritten signature in black ink, reading "António Fernandes Costa". The signature is written in a cursive style with a long horizontal stroke at the beginning.