

-----**ACTA N.º 23/2022**-----

Aos cinco dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e dois, pelas dezassete horas, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a primeira reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro; Júlio Manuel Gago Pereira e Sónia Costa do Rosário, Vogais. -----

- Período de antes da ordem do dia. -----

Neste período ninguém usou da palavra. -----

- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia: -----

1 – Aprovação da ata da reunião ordinária anterior. -----

Foi posta à votação a ata da reunião anterior, a qual foi enviada a todos os membros do executivo em tempo oportuno e aprovada por unanimidade. -----

2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 22/11/2022 a 05/12/2022. -----

Foram verificados e ratificados todos os atestados efetuados na secretaria desta autarquia no período mencionado. -----

3 – Ratificação das propostas de aquisição de bens e serviços, bem como das ordens de pagamento no período de 22/11/2022 a 05/12/2022. -----

Foram verificadas e ratificadas todas as propostas de aquisição de bens e serviços assim como as ordens de pagamento referentes ao período mencionado. -----

4 – Ratificação dos requerimentos de concessão de sepulturas perpétuas no cemitério, bem como a atribuição dos respetivos alvarás no período de 22/11/2022 a 05/12/2022. -----

Foram verificados e ratificados todos os requerimentos de concessão de sepulturas perpétuas, assim como a atribuição dos respetivos alvarás, referentes ao período mencionado. -----

5 - Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria. -----

- Operações orçamentais: 234.827,37€ (duzentos e trinta e quatro mil oitocentos e vinte e sete euros e trinta e sete cêntimos); -----

- Operações não orçamentais: 215,40€ (duzentos e quinze euros e quarenta cêntimos); -----

- Saldo em numerário: 107,14€ (cento e sete euros e catorze cêntimos); -----

- Total depositado: 235.042,77€ (duzentos e trinta e cinco mil e quarenta e dois euros e setenta e sete cêntimos). -----

6- Análise e aprovação do Orçamento e Grandes Opções do Plano para 2023. -----

Após a apreciação da proposta de Orçamento e Opções do Plano na reunião do executivo a 07/11/2022 e do convite remetido aos membros da oposição para uma reunião a fim de serem ouvidos sobre a proposta. É apresentada na presente reunião a versão final do Orçamento e Grandes Opções do Plano para 2023, assim: -----

- Tal como nos anos anteriores verifica-se que a receita do Fundo de Financiamento das Freguesias representa a grande parte da receita, complementada com as receitas próprias e algumas transferências da Câmara Municipal. -----

As despesas correntes são significativamente superiores às de capital devido aos encargos decorrentes com o pessoal. As despesas de capital incidem sobretudo com as obras de ampliação do Cemitério, requalificação das habitações do Bairro Graças a Deus e Fontes e Lavadouros, analisando o documento verifica-se haver equilíbrio orçamental.-----

O Orçamento desta autarquia para o ano 2023 apresenta uma previsão na Receita Corrente de 450.335,00€ (quatrocentos e cinquenta mil, trezentos e trinta e cinco euros), Receita de Capital de 120.150,00 (cento e vinte mil, cento e cinquenta euros) e Outras Receitas de 50,00€ (cinquenta euros). A Despesa Corrente apresenta uma previsão de 398.002,00€ (trezentos e noventa e oito mil e dois euros) e Despesa de Capital de 172.533,00€ (cento e setenta e dois mil, quinhentos e trinta e três euros). O Total Geral da previsão da Receita e Despesa é de 570.535,00€ (quinhentos e setenta mil, quinhentos e trinta e cinco euros). -----

Foram analisadas e discutidas as Grandes Opções do Plano – PPI e PPA – para o ano 2023, as quais refletem o empenho deste executivo em dotar as rubricas necessárias para o bom funcionamento dos investimentos previstos. Sendo um orçamento limitado pelos seus valores, não deixa o mesmo de ser rigoroso na sua aplicação para que os planos delineados possam ser executados como previsto. -----

- Resumidamente, o PPI para o ano de 2023, foi elaborado de acordo com o SNC-AP, em termos de objetivos e programas que agrega em Financiamento Definido a totalidade das despesas de capital da Freguesia, que se encontram distribuídas no valor de 172.533,00€ (cento e setenta e dois mil, quinhentos e trinta e três euros). O PPA está elaborado com os mesmos princípios e de forma idêntica ao PPI, dado que o SNC-AP não define um modelo obrigatório, integra as atividades mais relevantes sendo o valor definido de 48.935,00€ (quarenta e oito mil, novecentos e trinta e cinco euros). -----

Foram aprovados por unanimidade os documentos acima identificados. -----

7 - Análise e aprovação da 4.ª alteração orçamental, 3.ª alteração ao PPA e 2.ª alteração ao PPI e respetiva fundamentação. -----

Verificou-se a necessidade de reforço de algumas rubricas orçamentais em detrimento de outras, para suportar despesas com a aquisição de bens e serviços incluindo os encargos com as instalações e reparação da antiga Sede. Foram apresentadas a votação as seguintes alterações: -

- 4.ª alteração orçamental no valor de 16.100,00€ (dezasseis mil e cem euros); -----
- 3.ª alteração ao PPA no valor de 3.800,00€ (três mil e oitocentos euros); -----
- 2.ª alteração ao PPI no valor de 3.300,00€ (três mil e trezentos euros). -----

Depois de analisados os documentos acima referidos foram aprovados por unanimidade. -----

8 - Análise e aprovação do 2.º auto de medição da empreitada da ampliação do Cemitério. ---

Foi rececionado o auto de medição n.º2 referente à obra de "ampliação do Cemitério - Infraestruturas de Saneamento, Eletrificação, arruamentos e Vedação", a cargo da empresa "Sérgio Caiado Raminhos" pelo valor de 25.807,54€ (vinte e cinco mil oitocentos e sete euros e cinquenta e quatro cêntimos) mais IVA à taxa legal em vigor. Após verificação no local, a obra encontra-se em conformidade com o descrito no auto de medição, assim foi o documento aprovado unanimemente pelo executivo. -----

9 - Análise e aprovação do Mapa de Pessoal para 2023. -----

Foi presente o Mapa de Pessoal para o ano 2023, o qual representa: -----

- 10 postos de trabalho preenchidos distribuídos entre a Sede de Freguesia e o Cemitério; -----
- 1 posto de trabalho - Coordenador Técnico - a extinguir quando vagar; -----
- 3 postos de trabalho - Técnica Superior, assistente Técnico. Assistente Operacional - a preencher

Foi o Mapa de Pessoal para o ano 2023 aprovado por unanimidade. -----

10 - Análise e aprovação da alteração da Tabela de Taxa e Licenças a aplicar em 2023. -----

Prevê o regulamento e tabela de taxas e licenças desta autarquia, no n.º 6 do artigo 5.º e no n.º 5 do artigo 7.º, bem como os n.ºs 5 dos artigos 7-A e 7-B, que esta tabela seja atualizada anualmente e automaticamente, tendo em atenção a taxa com base no índice de preços ao consumidor - valor da taxa de variação média anual de inflação. A taxa prevista com referência a outubro de 2022 é de 10,1% pelo que se procedeu à atualização da tabela para o próximo ano, na base desta taxa. -----

A proposta de alteração da Tabela de Taxas e Licenças a aplicar em 2023 foi aprovada por unanimidade. -----

11 - Análise do parecer da Proposta para Manutenção de funções do Presidente a tempo inteiro e Vogal a meio tempo. -----

Analisada a proposta que descreve e confere as condições de exercício das funções do Presidente a tempo inteiro e do vogal a meio tempo, no seguimento da disponibilidade e do despacho do senhor presidente sobre esta matéria. Conforme demonstra a proposta n.º21/2022 estão cumpridos os pressupostos e as condições necessárias para o exercício de funções a tempo inteiro e a meio tempo do presidente e do vogal respetivamente. -----

Aquando da discussão deste ponto, o Vogal Júlio Pereira ausentou-se da sala, sendo a proposta aprovada por unanimidade dos membros presentes. -----

12 - Análise e votação da proposta referente a "Atribuição de Suplemento de Penosidade Insalubridade" para o ano 2023. -----

Efetuada a análise da proposta de atribuição de suplemento de penosidade e insalubridade para o ano 2023 e uma vez que o seu conteúdo corresponde ao que está a ser praticado no corrente ano, e que foi alvo de apreciação e deliberação deste executivo no passado, a proposta foi aprovada por unanimidade. -----

13 - Análise e votação da proposta referente a "Atribuição de Abono de Falhas" para o ano 2023. -----

Analisada a proposta de atribuição de abono de falhas para o ano 2023, que propõe a atribuição deste abono aos trabalhadores que têm à sua guarda e responsabilidade valores monetários nas áreas da Tesouraria ou Cobrança, valores e/ou numerário, sendo por eles responsáveis, visando assim cobrir os riscos do exercício das suas funções. -----

Assim foi aprovado por unanimidade a atribuição deste abono de falhas nas áreas acima referidas nomeadamente aos funcionários Emídio da Luz Lopes Rodrigues e Mafalda Isabel dos Santos Guerreiro Gaspar. -----

14 - Análise e votação da proposta referente a "Autorização Genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia de Freguesia" para o ano 2023. -----

Analisada a proposta nº 25/2022 que solicita a aprovação da autorização genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia de Freguesia e uma vez que no mandato anterior, deste executivo, foi submetido e aprovada uma autorização idêntica até em Assembleia de Freguesia, que a lei prevê e enquadra esta possibilidade nomeadamente através da Lei n.º 197/99 e da lei n.º8/2012, aprovou este executivo, por unanimidade, os três pontos propostos e que constam da documentação que ficará apensa à ata desta reunião. -----

15 - Análise e votação da proposta da empresa "Algardata" para continuidade da prestação de serviços. -----

A empresa "Algardata" apresenta uma proposta para prestação de serviços de assistência pelo valor anual de 698,00€ (seiscentos e noventa e oito euros) mais IVA à taxa legal em vigor. -----
Após análise das condições apresentadas foi aprovada por unanimidade a proposta da "Algardata" para continuidade da prestação de serviços. -----

16 - Análise e votação da proposta da empresa "FreSoft" para continuidade da prestação de serviços. -----

A empresa "FreSoft" apresenta uma proposta para prestação de serviços de manutenção de software que inclui a assistência, manutenção e deslocações pelo valor mensal 192,10€ (cento e noventa e dois euros e dez centimos) mais IVA à taxa legal em vigor. -----
Após análise das condições apresentadas foi aprovada por unanimidade a proposta da "FreSoft" para continuidade da prestação de serviços. -----

17 - Análise e votação da proposta da empresa "LocalGest" para continuidade da prestação de serviços. -----

A empresa "LocalGest" " apresenta uma proposta para prestação de serviços de consultoria que inclui contabilidade e finanças, recursos humanos e procedimentos pelo valor mensal 350,00€ (trezentos e cinquenta euros) mais IVA à taxa legal em vigor. -----
Após análise das condições apresentadas foi aprovada por unanimidade a proposta da "LocalGest" para continuidade da prestação de serviços. -----

18 - Análise e votação dos pedidos de apoio financeiro da(s) coletividade(s) do Concelho e Outros. -----

Foram apresentados os seguintes pedidos de apoio financeiro: -----

- Clube de Artes Marciais: 250,00€ (duzentos e cinquenta euros); -----
- ACREMS – 500,00€ (quinhentos euros); -----
- Sociedade Recreativa 1.º Janeiro – 2.000,00€ (dois mil euros); -----
- Bike Clube – 1.000,00€ (mil euros); -----
- AHBVSB – 10.000,00€ (dez mil euros); -----

Foram aprovados por unanimidade os pedidos de apoio financeiro. -----

19 - Outros assuntos de interesse. -----

O senhor Presidente informa que: -----

- Continuam a decorrer as obras de ampliação do Cemitério. Em simultâneo, os colaboradores desta autarquia estão a proceder ao corte e desbaste de algumas árvores e a realizar procedimentos de pintura; -----

- À semelhança de anos anteriores iremos solicitar orçamentos para o calendário de 2023. -----

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram dezanove horas e vinte minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. -----

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada por todos os membros do executivo presentes na reunião e por mim *Teófilo Góspu*, Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas. -----

Teófilo Góspu
Helio Sousa Dias
Claudio Antunes Costa
Sónia Proença