

Aos sete dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte um, pelas dezoito horas e trinta minutos, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de São Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a primeira reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro; Júlio Manuel Gago Pereira e Sónia Costa do Rosário, Vogais. -----

**- Período de antes da ordem do dia.** -----

Neste período ninguém usou da palavra. -----

**- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia:** -----

**1 – Aprovação da ata da reunião ordinária anterior.** -----

Foi posta à votação a ata da reunião anterior, a qual foi enviada a todos os membros do executivo em tempo oportuno. Foi a mesma aprovada por unanimidade. -----

**2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 17/11/2021 a 07/12/2021.** -----

Foram verificados e ratificados por unanimidade, todos os atestados efetuados na secretaria desta autarquia no período mencionado. -----

**3 – Ratificação das propostas de aquisição de bens e serviços, bem como das ordens de pagamento no período de 17/11/2021 a 07/12/2021.** -----

Foram verificadas e ratificadas por unanimidade, todas as propostas de aquisição de bens e serviços assim como as ordens de pagamento referentes ao período mencionado. -----

**4 – Ratificação dos requerimentos de concessão de sepulturas perpétuas no cemitério, bem como a atribuição dos respetivos alvarás no período de 17/11/2021 a 07/12/2021.** -----

Foram verificados e ratificados por unanimidade, todos os requerimentos de concessão de sepulturas perpétuas, assim como a atribuição dos respetivos alvarás, referentes ao período mencionado. -----

**5 - Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria.** -----

- Operações orçamentais: 102.495,30€ (cento e dois mil quatrocentos e noventa e cinco euros e trinta cêntimos); -----

- Operações não orçamentais: 8.482,94€ (oito mil quatrocentos e oitenta e dois euros e noventa e quatro cêntimos); -----

- Saldo em numerário: 107,87€ (cento e sete euros e oitenta e sete cêntimos); -----

- Total depositado: 110.870,37€ (cento e dez mil oitocentos e setenta euros e trinta e sete cêntimos). -----

**6 - Análise e votação da 5.ª alteração orçamental e 3.ª alteração ao PPA do corrente ano.** -----

Verificando-se a necessidade de reforçar algumas rúbricas orçamentais procedeu-se a esta alteração diminuindo e reforçando algumas rúbricas que perfazem o total de 3.300,00€ (três mil e trezentos euros). -----

Foi aprovada por unanimidade a 5.ª alteração orçamental e 3.ª alteração ao PPA no corrente ano.

**7 - Análise e votação da conta final da empreitada de "requalificação e acessibilidades da entrada principal e parque de estacionamento do Cemitério de São Brás de Alportel - 2.ª fase".** -----

Foi apresentado o documento referente à conta final da empreitada de "requalificação e acessibilidades da entrada principal e parque de estacionamento do Cemitério - 2.ª fase", adjudicada à empresa "Relvas, Nunes Luz, Lda" pelo valor total de 19.216,04€ (dezanove mil duzentos e dezasseis euros e quatro cêntimos) referente ao valor contratado de 19.023,82€ (dezanove mil e vinte e três euros e oitenta e dois cêntimos) e revisão de preços de 192,22€ (cento e noventa e dois euros e vinte e dois cêntimos). Aprovado por unanimidade. -----

**8 - Análise e votação do Auto de Revisão de preços nº1 - Revisão Provisória - referente à empreitada de "Requalificação do Parque de estacionamento do Cemitério - 2.ª fase"** -----

Após verificação no local concluiu-se que se encontram corretos os cálculos do valor da revisão de preços pela quantia de 192,22€ (cento e noventa e dois euros e vinte e dois cêntimos). -----

Foi esta revisão de preços da empreitada aprovada por unanimidade. -----

**9 – Análise do parecer emitido pela seção Técnica da Câmara Municipal e consequente deliberação do projeto de construção de jazigo designado como Talhão 12A.** -----

Informa a Câmara Municipal que o referido projeto reúne as condições para a emissão de parecer favorável de acordo com o parecer técnico. Em conformidade mereceu por parte deste executivo a aprovação por unanimidade. Irá o requerente ser informado e convidado a iniciar a respetiva construção. -----

**10 – Análise e apreciação do projeto de arquitetura do Jazigo de Família designado com o Talhão 9.** -----

Apresentado a esta reunião o projeto de arquitetura designado por Talhão 9 não dispõe a autarquia de equipa técnica com competências e conhecimentos para emissão de parecer quanto ao cumprimento dos requisitos necessários apresentados no projeto de edificação, assim deliberou unanimemente este executivo encaminhar o projeto para a Seção Técnica da Câmara Municipal para apreciação e emissão de parecer técnico competente com vista à prossecução da construção. -----

**11 – Análise e votação da proposta n.º07/2021 referente a "Manutenção do exercício de funções do Presidente a Tempo Inteiro e Vogal a meio tempo".** -----

Analisada a proposta que descreve e confere as condições de exercício das funções do Presidente a tempo inteiro e do vogal a meio tempo, no seguimento da disponibilidade e do despacho do senhor presidente sobre esta matéria. Conforme demonstra a proposta estão cumpridos os pressupostos e as condições necessários para o exercício de funções a tempo inteiro e a meio tempo do presidente e do vogal respetivamente. -----

Foi aprovada a proposta acima por unanimidade do executivo. -----

**12 – Análise e votação da proposta n.º08/2021 referente a "Autorização Genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia de Freguesia".** -----

Analisada a proposta nº 8/2021 que solicita a aprovação da autorização genérica para dispensa de autorização prévia da Assembleia de Freguesia e uma vez que no mandato anterior, deste executivo, foi submetido e aprovada uma autorização idêntica até em Assembleia de Freguesia, que a lei prevê e enquadra esta possibilidade nomeadamente através da Lei n.º 197/99 e da lei n.º8/2012, aprovou este executivo, por unanimidade, os três pontos propostos e que constam da documentação que ficará apensa à ata desta reunião. -----

**13 – Análise e votação da proposta n.º09/2021 referente a "Atribuição de suplemento de penosidade e insalubridade para o ano 2022".** -----

Efetuada a análise da proposta de atribuição de suplemento de penosidade e insalubridade para o ano 2022 e uma vez que o seu conteúdo corresponde ao que está a ser praticado no corrente ano, e que foi alvo de apreciação e deliberação deste executivo no passado, a proposta foi aprovada por unanimidade. -----

**14 – Análise e votação da proposta n.º 10/2021 referente a "Atribuição de Abono de Falhas para o ano 2022".** -----

Analisada a proposta de atribuição de abono de falhas para o ano 2022, que propõe a atribuição deste abono aos trabalhadores que têm à sua guarda e responsabilidade valores monetários nas áreas da Tesouraria ou Cobrança, valores e/ou numerário, sendo por eles responsáveis, visando assim cobrir os riscos do exercício das suas funções. -----

Assim foi aprovado por unanimidade a atribuição deste abono de falhas nas áreas acima referidas nomeadamente aos funcionários Emídio da Luz Lopes Rodrigues e Mafalda Isabel dos Santos Guerreiro Gaspar. -----

**15 - Análise e votação da proposta n.º11/2021 referente ao "Protocolo assinado entre a Direcção-Geral de Recursos da Defesa Nacional e a ANAFRE - estatuto do antigo combatente".** -----

Analisada a proposta que enquadra um conjunto de benefícios para os Antigos Combatentes que são definidos na Lei n.º46/2020 de 20 de agosto, e que constam do protocolo assinado com a ANAFRE em representação de todas as freguesias, este executivo aprovou a proposta com estes benefícios que são mais do que merecidos e justos. -----

A proposta foi aprovada por unanimidade. -----

**16 – Análise e votação da proposta n.º12/2021 referente ao "Protocolo de colaboração entre o Centro Qualifica promovido pela ASMAL e a Junta de Freguesia".** -----

Da análise à proposta concluiu este executivo que os encargos e responsabilidades desta freguesia listados na proposta e na respetiva minuta de Protocolo de Cooperação correspondem às funções desta Junta de Freguesia, são adequados, úteis e vão de encontro às necessidades gerais dos fregueses. As responsabilidades passam por cedência de instalações, encaminhamento de formandos, divulgação das ações de qualificação. Assim este executivo aprovou por unanimidade esta proposta assim como aprovou a minuta de acordo de cooperação,

atribuindo poderes ao Sr. Presidente para assinatura do mesmo em representação deste executivo. -----

**17 – Análise e votação da proposta n.º13/2021 referente ao Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças - isenção de taxas.** -----

Depois de analisada a proposta do senhor Presidente da Junta de Freguesia referente a isenções de taxas previstas no artigo 3.º do Regulamento da Tabela Geral de Taxas e Licenças da Freguesia de São Brás de Alportel fica aprovado por unanimidade que o pagamento das taxas previstas no anexo I e n.ºs 1 e 2 do artigo 1.º do anexo III da Tabela de taxas poderá ser reduzido até à isenção total quando: -----

- Os requerentes sejam, comprovadamente, particulares de fracos recursos económicos cujo rendimento do seu agregado familiar é igual ou inferior ao IAS; -----
- Ficam igualmente isentos do pagamento das referidas taxas, os Antigos Combatentes portadores de cartão a que se refere o n.º1 do artigo 4.º do Estatuto Antigo Combatente. -----

**18 – Análise e votação da proposta n.º14/2021 referente ao Regulamento e Tabela de Taxas e Licenças – atualização anual.** -----

Prevê o regulamento e tabela de taxas e licenças desta autarquia, no n.º 6 do artigo 5.º e no n.º 5 do artigo 7.º, bem como os n.ºs 5 dos artigos 7-A e 7-B, que esta tabela seja atualizada anualmente e automaticamente, tendo em atenção a taxa com base no índice de preços ao consumidor - valor da taxa de variação média anual de inflação. A taxa prevista com referência a outubro de 2021 é de 0.78% pelo que se procedeu à atualização da tabela para o próximo ano, na base desta taxa. Foi esta proposta de tabela aprovada por unanimidade. -----

**19 – Análise e votação da proposta n.º15/2021 referente ao Mapa de Pessoal para 2022 - atualização anual.** -----

Foi presente o Mapa de Pessoal para o ano 2022, o qual representa: -----

- 10 postos de trabalho preenchidos distribuídos entre a Sede de Freguesia e o Cemitério; -----
- 1 posto de trabalho - Coordenador Técnico - a extinguir quando vagar; -----
- 2 postos de trabalho - Técnica Superior e assistente Técnico - a preencher . -----

Foi o Mapa de Pessoal posto a votação tendo sido aprovado por unanimidade. -----

**20 – Análise e votação da proposta n.º 16/2021 referente ao "Opções do Plano, Orçamento, PPI e PPA para o ano 2022.** -----

Tal como nos anos anteriores verifica-se que a receita do Fundo de Financiamento das Freguesias representa a grande parte da receita, complementada com as receitas próprias e algumas transferências da Câmara Municipal. As despesas correntes são significativamente superiores às de capital devido aos encargos decorrentes com o pessoal. As despesas de capital incidem sobretudo com as obras do Cemitério, no Bairro Graças a Deus e Fontes e Lavadouros, analisando o documento verifica-se haver equilíbrio orçamental. -----

O Orçamento desta autarquia para o ano 2022 apresenta uma previsão na Receita Corrente de 383.212,00€ (trezentos e oitenta e três mil duzentos e doze euros), Receita de Capital de 151,00€ (cento e cinquenta e um euros) e Outras Receitas de 50,00€ (cinquenta euros). A Despesa Corrente apresenta uma previsão de 368.945,00€ (trezentos e sessenta e oito mil, novecentos e quarenta e cinco euros) e Despesa de Capital de 14.467,00€ (catorze mil quatrocentos e sessenta e sete euros). O Total Geral da previsão da Receita e Despesa é de 383.412,00€ (trezentos e oitenta e três mil quatrocentos e doze euros). -----

Após a analisado e discutido foi esta proposta de Orçamento para 2022 aprovada por unanimidade. -----

Foram analisadas e discutidas as Grandes Opções do Plano – PPI e PPA - para o ano 2022, as quais refletem o empenho deste executivo em dotar as rubricas necessárias para o bom funcionamento dos investimentos previstos. Sendo um orçamento limitado pelos seus valores, não deixa o mesmo de ser rigoroso na sua aplicação para que os planos delineados possam ser executados como previsto. -----

Resumidamente, o PPI para o ano de 2022, foi elaborado de acordo com o SNC-AP, em termos de objetivos e programas que agrega em Financiamento Definido a totalidade das despesas de capital da Freguesia, que se encontram distribuídas no valor de 14.467,00€ (catorze mil quatrocentos e sessenta e sete euros). O PPA está elaborado com os mesmos princípios e de forma idêntica ao PPI, dado que o SNC-AP não define um modelo obrigatório, integra as atividades mais relevantes sendo o valor definido de 54.065,00€ (cinquenta e quatro mil e sessenta e cinco euros). Foram estes documentos analisados e discutidos os quais foram aprovados por unanimidade. -----

**21 – Ratificação do requerimento da funcionária, Ircilia Gonçalves, a informar da sua prestação de serviços em regime de Teletrabalho.** -----

Foi apresentado o requerimento da funcionária, Ircilia Gonçalves, a informar da sua pretensão em regime de teletrabalho. -----

Sendo que a funcionária tem a possibilidade de efetuar todo o seu trabalho através de teletrabalho e por não causar qualquer inconveniente aos serviços foi ratificado por unanimidade o requerimento. -----

**22 – Análise e votação do orçamento apresentado pela Gráfica Ossónoba para aquisição de 500 calendários de parede.** -----

Foi aprovado por unanimidade o orçamento apresentado pela Gráfica Ossónoba para aquisição de 500 calendários de parede no valor de 547,35€ (quinhentos e quarenta e sete euros e trinta e cinco cêntimos) com IVA incluído. -----

**23 – Análise e aprovação dos pedidos de apoio financeiro das Coletividades do Concelho e Outros.** -----

Foram apresentados os seguintes pedidos de apoio: -----

- AHBV de S. Brás de Alportel - 5.600,00€ (cinco mil e seiscentos euros); -----

- Associação Coração 100doño – 250,00€ (duzentos e cinquenta euros); -----

- Associação Cultural Sambrasense – 2.000,00€ (dois mil euros); -----

- Grupo Desportivo e Cultural de Machados – 500,00€ (quinhentos euros); -----

Foram estes pedidos de apoio financeiro aprovados por unanimidade. -----

Quanto ao pedido de apoio financeiro manifestado pelos "Marafados do TT" ficou deliberado que após a revisão orçamental será analisado o pedido. -----

#### **24 – Outros assuntos de interesse para a Freguesia.** -----

O senhor Presidente informa: -----

- Como é do conhecimento do executivo, a freguesia dispõe de duas habitações devolutas no Bairro Graças a Deus, que foram alvo de reabilitação e que estão em condições de voltarem a ser habitadas. Desta forma o senhor Presidente sugeriu enviar ao Município e à Comissão Municipal de Habitação, um pedido de pré-selecção e de indicação, dentro dos critérios definidos para a habitação social, de agregado familiares que possam vir a ocupar estas duas habitações de tipologia T2, no cumprimento do protocolo assinado entre estas autarquias. Esta proposta obteve a concordância unanime dos elementos do executivo. -----

- Foi rececionada uma proposta para estágio profissional em Psicologia a realizar na autarquia. Verificou-se não ser possível integrar este estágio nem garantir o seu enquadramento. -----

- É apresentado nesta reunião o relatório que contem a Informação Financeira da Freguesia, referente a 30 de novembro, no cumprimento da alínea e) do n.º 2 do artigo 9º da lei n.º 75/2013.

- É intenção do senhor Presidente da Junta propor ao senhor Presidente da Assembleia, o dia 28 de dezembro, para a realização da próxima reunião da Assembleia de Freguesia. -----

- Continuação da limpeza e pintura de poços nomeadamente os poços da Fonte da Murta, Corotelo e Barracha. -----

- Realização de algumas obras no interior do cemitério no sentido de eliminar algumas barreiras arquitetónicas de forma a transformar o espaço cada vez mais acessível a todo o público inclusive a pessoas com mobilidade reduzida. -----

- No passado dia 23 de novembro, recebemos os membros do partido da oposição com assento na Assembleia de Freguesia, no âmbito do estatuto da mesma oposição, para apresentar as intenções deste executivo relativamente às suas propostas a incluir nas Grandes Opções do Plano e respetivo Orçamento do próximo ano e assim darem o seu contributo para a elaboração desses mesmos documentos. -----

- A Liga dos Combatentes, do Núcleo de Faro, apresentou um pedido de cedência de gabinete de atendimento para que um representante da Liga possa reunir com os seus associados e todos os ex-combatentes interessados, uma vez por semana, de forma a esclarecer os seus direitos e a desenvolver um conjunto de iniciativas que promovam os seus interesses. Tem esta autarquia todo o gosto nesta cedência pois são comuns os interesses e a missão destas duas entidades.

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram vinte horas e quarenta minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. -----

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai ser assinada por todos os membros do executivo presentes na reunião e por mim Teodoro Gasp, Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas. -----

  
Helio Sousa  
Sônia Rosário  
Cláudia Antunes Costa  
Liliana