----------**ATA N.º6/2021**----------

Aos dezasseis dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e um pelas dezoito horas e trinta minutos, após convocatórias individuais, realizou-se a segunda reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro; Júlio Manuel Gago Pereira e Márcio Manuel do Carmo Sancho Revés, Vogais. ----------

- Período de antes da ordem do dia. ----------

Neste período ninguém usou da palavra. ----------

- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia: ----------

1 - Aprovação da ata da reunião ordinária anterior. ----------

Foi posta à votação a ata da reunião anterior, a qual foi enviada a todos os membros do executivo, em tempo oportuno. Foi aprovada por unanimidade. ----------

2 - Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 03/03/2021 a 16/03/2021. -------

Foram ratificados todos os atestados referentes ao período mencionado. ----------

3 - Ratificação das propostas de aquisição de bens e serviços, bem como das ordens de pagamento no período de 03/03/2021 a 16/03/2021. ----------

Foram ratificadas as propostas assim como ordens de pagamento referentes ao período acima mencionado. ----------

4 - Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria. ----------

O Resumo Diário de Tesouraria apresenta nesta data o seguinte saldo: ----------

- Operações orçamentais: 95.364,89€ (noventa e cinco mil trezentos e sessenta e quatro euros e oitenta e nove cêntimos); ----------

- Operações não orçamentais: 9.208,15€ (nove mil duzentos e oito euros e quinze cêntimos); -------

- Saldo em numerário: 135,13€ (cento e trinta e cinco euros e treze cêntimos); ----------

- Total depositado: 104,573,04€ (cento e quatro mil quinhentos e setenta e três euros e quatro cêntimos). ----------

5 - Análise e aprovação dos requerimentos dos funcionários do Cemitério da autarquia referente a pedido de férias para 2021 e respetivo Mapa de Férias. ----------

Após a análise dos requerimentos de pedido de férias para o ano 2021 dos funcionários dos serviços administrativos da Junta de Freguesia e Cemitério, verificou-se que não existe sobreposição alguma nas férias escolhidas, não se prevendo assim qualquer impedimento ao bom funcionamento dos serviços prestados pela autarquia. ----------

Aprovado por unanimidade o mapa de férias para 2021 dos funcionários da autarquia. ----------

6- Análise do auto de contraordenação de canídeos n.º347/2019 220080400. ----------

De modo a iniciar o processo de contraordenação de canídeos através do auto de audição, direito que assiste à defesa da arguida, a autarquia realizou vários contatos por via postal e por telefone que se revelaram infrutíferos. Assim se reconhece que esta autarquia não tem competências para dar seguimento ao processo, pelo que é deliberado, reportar à GNR de S. Brás de Alportel a situação para que a entidade tome as diligência necessárias com o contato direto à arguida. ----------

7 - Análise e aprovação do auto de contraordenação de canídeos n.ºNPC000020/2021 e n.ºNPC000023/2021 emitidos pela GNR de S. Brás de Alportel. ----------

Foram presentes os autos de contraordenação supra referidos, os quais mereceram a melhor atenção por parte deste executivo, sendo que conforme o procedimento habitual, irá o proprietário ser notificado a comparecer nesta Junta de Freguesia a fim de prestar declarações através de auto de audição. ----------

8 - Outros assuntos de interesse para a Freguesia. ----------

O Sr. Presidente informa que: ----------

- A Repartição de Finanças de São Brás de Alportel solicitou colaboração da Junta de Freguesia no no apoio aos fregueses na obtenção das senhas de acesso ao portal das finanças. O Sr. Presidente referiu que tendo em conta o contexto de pandemia que atravessamos não há neste momento recursos para colaborar neste sentido; ----------

- À semelhança de anos anteriores é objetivo desta Junta continuar a prestar apoio no preenchimento do IRS, modelo 3, em moldes adaptados ao contexto que vivemos; ----------

- Está concluída a pintura e reabilitação de todo o espaço exterior do Bairro Graças a Deus que contou não só com a colaboração dos funcionários da autarquia como dos moradores que se empenharam em embelezar este espaço que é de todos. ----------

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram dezanove horas e quarenta e cinco minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. ----------

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada por todos os membros do executivo presentes na reunião e por mim [illegible] Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas. ----------