----------**ATA N.º14/2020**----------

Aos sete dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte pelas dezoito horas e trinta minutos, após convocatórias individuais, realizou-se a primeira reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Júlio Manuel Gago Pereira e Márcio Manuel do Carmo Sancho Revés, Vogais. Esteve ausente o Tesoureiro, Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias. ----------

- Período de antes da ordem do dia. ----------

Neste período ninguém usou da palavra. ----------

- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia: ----------

1 - Aprovação da ata da reunião ordinária anterior. ----------

Foi posta à votação a ata da reunião anterior, a qual foi enviada a todos os membros do executivo, em tempo oportuno. Foi aprovada por unanimidade. ----------

2 - Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 17/06/2020 a 07/07/2020 assim como as ordens de pagamento do mesmo período. ----------

Foram ratificados todos os atestados assim como ordens de pagamento referentes ao período mencionado. ----------

3 - Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria. ----------

O Resumo Diário de Tesouraria apresenta nesta data o seguinte saldo: ----------

- Operações orçamentais: 97.178,15€ (noventa e sete mil cento e setenta e oito euros e quinze cêntimos; ----------

- Operações não orçamentais: 9.183,67€ (nove mil cento e oitenta e três euros e sessenta e sete cêntimos); ----------

- Saldo em numerário: 68,79€ (sessenta e oito euros e setenta e nove cêntimos). ----------

4 - Análise e votação da proposta de adesão para faturação eletrónica nos contratos públicos de acordo com a alteração introduzida pelo D.L. 111-B/2017, de 31 de Agosto, ao Código dos Contratos Públicos. ----------

Para que esta autarquia possa cumprir o determinado pelo Decreto-Lei 111-B/2017 e também rececionar as faturas eletrónicas procedeu-se à inscrição na entidade ESPAP através da qual houve a adesão da solução FE-AP, ficando assim asseguradas as condições a que se refere a alínea c) do n.º2 do artigo 12.º bem como os requisitos do artigo 13.º ambos do D.L. 28/2019 de 15 de fevereiro. Foi analisada a proposta de adesão à faturação eletrónica apresentada de acordo com a alteração introduzida pelo D.L. 111-B/2017 de 31 de Agosto ao Código dos Contratos Públicos, a qual foi aprovada por unanimidade, dando poderes ao senhor Presidente para assinar o contrato em representação da Junta de Freguesia e nomeada a funcionária Amália Rosa como gestora do contrato. --------

5 - Análise e votação da proposta para a escolha do início do procedimento por ajuste direto referente à obra de "Reabilitação da Casa n.°2 do Bairro Graças a Deus". ----------

Aprovada em reunião do executivo de 16/06/2020 a realização desta empreitada que surge com a necessidade de reabilitar a habitação a fim de ser entregue a uma família carenciada. Não dispondo esta autarquia de meios humanos e técnicos para executar a referida empreitada, por administração direta, será necessário recorrer à contratação pública. ----------

- Foi decidida a escolha do procedimento por ajuste direto, nos termos do artigo 38.º do CCP, a qual teve por base o valor estimado do contrato, através de consulta preliminar efetuada e revista no n.º35-A do CCP a três empreiteiros, estimando-se que o preço base seja de 10.000,00€ (dez mil euros). ----------

- Será convidada a apresentar proposta a empresa "GJB - Eletrokonstroi, Lda", para a qual se verificou a inexistência dos impedimentos previstos no art.º113 do CCP, e ter sido a entidade que apresentou a estimativa orçamental de valor mais baixo na consulta preliminar e ainda pelo prévio conhecimento dos seus trabalhos em função dos contratos anteriores celebrados com esta entidade. ----------

- Nos termos do artigo 67.º do CCP, o procedimento para a formação do contrato por ajuste direto é conduzido pelos serviços da entidade adjudicante. ----------

- Nos termos do art.º 290A do CCP, o contraente público deve designar um Gestor do Contrato, com a função de acompanhar permanentemente a execução deste. Por se tratar de um contrato com especiais caraterísticas de complexidade técnica, propõe-se para Gestor deste contrato a engenheira civil do quadro da Câmara Municipal, Telma Cristina Vaz Carrasquinho. ----------

Foi aprovado por unanimidade o Caderno de Encargos, Convite, Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos e Plano de Segurança desta empreitada. Foi ainda deliberado dar início ao processo do respetivo concurso. ----------

6 - Análise e aprovação do requerimento de pedido de férias do funcionário Edgar Pereira Rocha Guerra no corrente ano. ----------

Após a análise do requerimento de pedido de férias para o ano 2020 de Edgar Pereira Rocha Guerra, funcionário no Cemitério da autarquia, verificou-se que não existe sobreposição dos dias de férias pretendidos com as férias dos outros funcionários do Cemitério, não se prevendo assim qualquer impedimento ao bom funcionamento dos serviços prestados pela autarquia. Aprovado por unanimidade. ----------

7 - Apreciação da Informação emitida pelo Serviço de Fiscalização do Município de S. Brás de Alportel sobre "Reclamação de residentes/utentes referente ao estacionamento/entrada e saída de viaturas na Rua Dr. Medeiros Galvão". ----------

O executivo apreciou a informação sobre a "reclamação de residentes/utentes referente ao estacionamento/entrada e saída de viaturas na Rua Dr. Medeiros Galvão". O Senhor Presidente informou que, após a última reunião da Comissão de Trânsito, ficou decidido colocar uns pines com correntes para impedir o acesso ao estacionamento sobre o lancil e passadeiras existentes. ----------

8 - Análise de requerimentos a solicitar isenção de taxas para obtenção de atestados de residência para efeitos de RSI e outros referentes à proposta nº6/2020. ----------

Foram apresentados os pedidos de isenção de taxas para obtenção de atestados, os quais, para os fins a que se destinam, ficam isentos das respetivas taxas, ao abrigo da deliberação deste executivo na sua reunião de 06.11.2017. Foi aprovado por unanimidade. ----------

9 - Outros assuntos de interesse para a Freguesia. ----------

O Senhor Presidente informa que: ----------

- Foi assinado hoje o protocolo de colaboração, parceria, no âmbito da Habitação Social, entre a Câmara Municipal representada pelo Presidente, Vítor Guerreiro e a Junta de Freguesia representada pelo Presidente, João Rosa; ----------

- Após reunião entre o Executivo da Câmara Municipal e o Executivo da Junta de Freguesia sobre o parque habitacional, a Câmara Municipal mostrou disponibilidade apoiar na requalificação da Casa n.º 3 do Bairro Graças a Deus assim como da calçada da entrada e substituição da canalização e rede elétrica. Iremos fazer uma consulta preliminar para avaliar os custos inerentes; ----------

- Rececionámos um ofício da AHBVSBA a agradecer o subsídio de 10.000,00€ (dez mil euros) atribuídos a esta associação; ----------

- Terminou no passado mês de Junho o apoio ao preenchimento do IRS, que teve uma boa aderência por parte da população que aplaude o serviço prestado, à semelhança de anos anteriores. ----------

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram vinte horas e quinze minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. ----------

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada por todos os membros do executivo presentes na reunião e por mim Teresa de Gaspar , Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas. ----------