----------**ACTA N.º4**----------

Aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte pelas dezoito horas e trinta minutos, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a segunda reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro; Márcio Manuel do Carmo Sancho Revés, Vogal. Esteve ausente o Vogal, Júlio Manuel Gago Pereira. ----------

- Período de antes da ordem do dia. ----------

Neste período ninguém usou da palavra. ----------

- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia: ----------

1 – Aprovação da ata da reunião ordinária anterior. ----------

Foi posta à votação a ata da reunião anterior, a qual foi enviada a todos os membros do executivo, em tempo oportuno. Foi a mesma aprovada pelos membros presentes em reunião. ----------

2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 05/02/2020 a 18/02/2020, assim como as ordens de pagamento do mesmo período. ----------

Foram verificados e ratificados por unanimidade, todos os atestados efetuados na secretaria desta autarquia no período mencionado, assim como todas as ordens de pagamento efetuadas no mesmo período. ----------

3 – Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário Tesouraria. ----------

Foi presente o resumo do diário de tesouraria que na presente data apresenta os seguintes valores:

- Operações Orçamentais – 114.855,03€ (cento e catorze mil oitocentos e cinquenta e cinco euros e três cêntimos). ----------
- Operações de Tesouraria – 8.884,50€ (oito mil oitocentos e oitenta e quatro euros e cinquenta cêntimos). ----------
- Saldo em Numerário – 134,82€ (cento e trinta e quatro euros e oitenta e dois cêntimos). ----------

4 - Análise e aprovação das propostas para fornecimento de barreira volumétrica para o elevador instalado na Sede de Freguesia. ----------

Foram apresentadas várias propostas de empresas da especialidade, contudo não poderão ser consideradas uma vez que as mesmas só fornecem este produto aos clientes com quem têm contrato de manutenção. Assim, a empresa "Grupnor", entretanto responsável pela manutenção do elevador na Sede de Freguesia apresenta um orçamento de 753,50€ (setecentos e cinquenta e três euros e cinquenta cêntimos) mais IVA à taxa legal em vigor, valor que se encontra dentro dos praticados no mercado. ----------

Aprovado por unanimidade esta proposta da "Grupnor" para o fornecimento de barreira volumétrica para o elevador instalado na Sede de Freguesia. ----------

5 - Análise e aprovação da Proposta de Código de Conduta. ----------

A Lei n.º52/2019 de 31 de julho, aprovou o regime do exercício de funções por titulares de cargos políticos e altos cargos públicos. Nos termos do estabelecido no seu artigo 19.º as entidades públicas abrangidas pelo diploma devem aprovar códigos de conduta a publicar no Diário da Republica e nos respetivos sítios na internet, para desenvolvimento, entre outras das matérias relativas a ofertas institucionais e hospitalidade. Com o presente Código de Conduta pretende-se assegurar a criação de um instrumento de autorregulação e de compromisso de orientação, estabelecendo-se os princípios e critérios orientadores que nesta matéria devem presidir ao exercício de funções públicas. ----------

Por deliberação deste executivo foi aprovada por unanimidade esta Proposta de Código da Conduta. ----------

6 - Análise e aprovação das propostas para "Consultoria Autárquica". ----------

Foram analisadas as propostas recebidas de duas empresas especializadas na prestação de serviços às autarquias locais. ----------

- A "Localgest Lda" e a "Alltrain Consultores Lda" apresentam um orçamento idêntico no valor 350,00€ (trezentos e cinquenta euros) mais IVA à taxa legal em vigor. Decidiu este executivo optar pela empresa "Localgest Lda" uma vez que os serviços são mais abrangentes e vão de encontro às necessidades da autarquia. ----------

7 - Análise e discussão do estudo sobre a alteração da "Tabela Taxas e Licenças". ----------

Foi deliberado por unanimidade dos presentes proceder à alteração da Tabela Taxas e Licenças desta autarquia mediante um estudo efetuado e tendo em conta que esta Tabela apenas é atualizada anualmente de acordo com a evolução do índice de preços ao consumidor (taxa de inflação) publicado pelo INE não sendo a Tabela revista há alguns anos. ----------

8 - Análise à proposta para contratação de "Serviços de Manutenção de Espaços Verdes na Sede e Cemitério". ----------

Após verificado o término a 28 de fevereiro de 2020 do contrato de prestação de "Serviços de Manutenção de Espaços Verdes na Sede e Cemitério" com a empresa "Daniel dos Santos Rodrigues" foi deliberado por unanimidade proceder à consulta junto a empresas da especialidade. ----------

9 - Análise dos pedidos de apoio financeiro das coletividades do Concelho e Outros. --------

Foi apresentado o seguinte pedido de apoio financeiro: ----------

- Associação Movimento é Vida - solicita o apoio para o funcionamento das atividades referentes ao mês de fevereiro no valor de 1.124,00€ (mil cento e vinte e quatro euros). Aprovado por unanimidade dos presentes. ----------

10 - Análise dos requerimentos a solicitar isenção de taxas para obtenção de atestados de residência para efeitos de RSI e outros referentes à proposta n°2/2020.

Foram apresentados os pedidos de isenção de taxas para obtenção de atestados, os quais, para os fins a que se destinam, ficam isentos das respetivas taxas, ao abrigo da deliberação deste executivo na sua reunião de 06.11.2017. Foi aprovado por unanimidade. ----------

11 - Outros assuntos de interesse para a Freguesia

O Sr. Presidente informa que: ----------

- Procedeu-se à limpeza da fonte e lavadouro dos Vilarinhos assim como o caminho e zona envolvente; ----------
- Procedeu-se à limpeza no poço da "Fonte da Silva"; ----------
- Foram efetuados procedimentos de limpeza e pintura no lavadouro do sítio do Alportel de Baixo;
- Decorreu na Sede da Junta de freguesia, no passado dia 17 de Fevereiro a primeira de três tertúlias sobre o tema "Sexualidade na 3ª idade", destinados aos alunos dos projetos Séniores. As próximas duas sessões estão marcadas para amanhã, dia 19 de Fevereiro pelas 9h00 e 11h00; -------
- Na próxima terça-feira, a partir das 15h00 terá lugar no salão da Santa Casa da Misericórdia de S. Brás de Alportel mais um Chá Dançante, marcado pela temática e animação carnavalesca. Toda a população está convidada a participar; ----------
- No próximo dia 25 de Fevereiro (Dia de Carnaval) foi cedida tolerância de ponto aos funcionários da autarquia como tal os Serviços irão estar encerrados. ----------

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram dezanove horas e tinta minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. ----------

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada pelos membros presentes, e por mim Rachel de Gaspar , Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas.----------

Cláudia Cavaleiro Costa

Hélio Sousa Dias

Assunto: Análise da ata 4
De: Junta de Freguesia de São Brás de Alportel | Atendimento <atendimento@jf-sbrasalportel.pt>
Data: 27-02-2020, 16:26
Para: Presidencia junta de Freguesia <presidencia@jf-sbrasalportel.pt>, Helio Dias <helio-bruno@hotmail.com>, marcioreves76@gmail.com, gagopereira@gmail.com, claudiacontreiras@gmail.com

Exmos Senhores,

Agradeço a ratificação da ata de dia 04 de fevereiro (se necessário). Qualquer alteração agradeço que destacado a vermelho.

Com os melhores cumprimentos,

Mafalda Gaspar
Assistente Técnica
E-mail: atendimento@jf-sbrasalportel.pt

Junta de Freguesia de São Brás de Alportel
Rua Dr. Medeiros Galvão, 1 | 8150-146 São Brás de Alportel
Telf. 289 842 174 | Fax. 289 842 175
E-mail: geral@jf-sbrasalportel.pt | Url: www.jf-sbrasalportel.pt

Anexos:

Ata nº4 de 18.02.2020.docx	17,7 KB