



## Cemitério Diversos

Requerimento n.º \_\_\_\_\_, \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Guia n.º \_\_\_\_\_ Funcionário: \_\_\_\_\_

Exmo. Senhor  
Presidente da Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel

### REQUERENTE / COMUNICANTE

Nome \_\_\_\_\_ estado civil \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

NIF \_\_\_\_\_ Documento Identificação \_\_\_\_\_ n.º \_\_\_\_\_ validade \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Contato Telefónico \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

### PEDIDO

Vem na qualidade de: <sup>(1)</sup> \_\_\_\_\_ requerer nos termos legais:

- Licença por \_\_\_\_ dias para proceder à construção de jazigo com as medidas de \_\_\_\_ x \_\_\_\_ metros no talhão \_\_\_\_ do Cemitério de S. Brás de Alportel (Alvará n.º \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_) conforme projeto (desenho que anexa).
- Alteração de Encerramento para \_\_\_\_\_ da catacumba n.º \_\_\_\_\_, bloco \_\_\_\_ lado \_\_\_\_ fila \_\_\_\_
- Colocação de floreira ou forra em catacumba n.º \_\_\_\_\_, bloco \_\_\_\_\_, lado \_\_\_\_\_, fila \_\_\_\_
- Utilização da câmara frigorífica por \_\_\_\_ dias para restos mortais de \_\_\_\_\_
- Reabertura do Cemitério para além do encerramento diário normal.
- Utilização de capela para restos mortais de \_\_\_\_\_
- Depósito de ossadas de \_\_\_\_\_ no Jazigo da Junta de Freguesia n.º \_\_\_\_ lado \_\_\_\_\_
- Emissão de 2.ª via do alvará n.º \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- Averbamento Alvará n.º \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ em nome de \_\_\_\_\_ para \_\_\_\_\_ do direito de propriedade por Compra, Venda, Doação, Herança que lhe é conferida pelos documentos que se anexa.
- Obras de melhoramento e conservação na Sepultura n.º \_\_\_\_\_, bloco/talhão \_\_\_\_ fila \_\_\_\_ lado \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- Outros \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Autorizo a reprodução em fotocópia dos documentos de identificação e outros necessários.

Declaro, nos termos e para os efeitos do previsto no Regulamento Geral de Proteção de Dados, que dou o meu consentimento de forma livre, específica e informada, para recolha e tratamento de dados pessoais informatizados e/ou manuais.

### DESPACHOS

Pede deferimento;

\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Requerente

\_\_\_\_\_  
(assinatura do requerente/comunicante ou outrem a seu rogo, se o mesmo não souber ou não puder assinar)

<sup>(1)</sup> Qualquer das situações previstas no art.º3 do Decreto-Lei n.º411/98 de 30 de Dezembro



## JUNTA DE FREGUESIA DE S. BRÁS DE ALPORTEL

### Declaração de Consentimento para Recolha e Tratamento de Dados

Desde o dia 25 de maio de 2018, é aplicável o Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados Pessoais (RGPD), que estabelece regras relativas à proteção, tratamento e livre circulação dos dados pessoais das pessoas singulares mesmo que tenham sido recolhidos antes daquela data, e que se aplica diretamente a todas as entidades que procedam ao tratamento desses dados.

**Recolha dos Dados Pessoais** - a Junta de Freguesia de São Brás de Alportel, assegura que o tratamento dos seus Dados Pessoais é efetuado no âmbito da(s) finalidade(s) para os quais os mesmos foram recolhidos ou para finalidades compatíveis com o(s) propósito(s) inicial(is) para que foram recolhidos, nomeadamente através dos formulários também disponíveis *online*.

A Junta de Freguesia assume o compromisso de implementar uma cultura de minimização de Dados, em que apenas se recolhe, utiliza e conserva os Dados Pessoais estritamente necessários ao desenvolvimento da sua atividade e à satisfação dos interesses dos cidadãos. Não procede à divulgação ou partilha dos seus Dados Pessoais para fins comerciais ou de publicidade.

**Transmissão de Dados Pessoais a Terceiros** - a Junta de Freguesia de São Brás de Alportel somente poderá partilhar os seus Dados Pessoais com terceiros, com o seu consentimento expresso, no estrito cumprimento das obrigações legais ou no exercício de funções de interesse público/autoridade pública.

**Conservação dos Dados Pessoais** - assim e sendo dado consentimento a todas ou a parte das opções, a Junta de Freguesia de São Brás de Alportel informa que conservará os seus dados pelo período necessário e de acordo com as imposições legais, nomeadamente os prazos de conservação arquivística. Os dados são guardados e mantidos em sistema fechado, de utilização exclusiva por sujeitos devidamente autorizados.

**Direito de Acesso e Informação** - na qualidade de titular dos seus dados pessoais, tem o direito de solicitar o acesso aos mesmos, de os alterar, de limitar parcial ou totalmente a sua utilização, bem como de decidir sobre qual o tratamento autonomizado que lhes pretende dar e, no limite, retirar o consentimento e exercer os demais direitos previstos legalmente.

**Consentimento** - para que possamos tratar os seus dados pessoais, necessita do seu consentimento, que deve ser livre, explícito, inequívoco e informado:

- Declaro, ao abrigo do RGPD, que dou o meu consentimento para a recolha e tratamento dos dados pessoais.  
 Declaro, ao abrigo do RGPD, que não dou o meu consentimento para a recolha e tratamento dos dados pessoais e aceito como consequência a impossibilidade de tramitação do procedimento.

**Direito de Reclamação** - poderá contactar para qualquer questão relacionada com a proteção dos seus dados, dirigindo o seu pedido por escrito, com o assunto "Proteção de Dados Pessoais", para o email [epd@jf-sbrasalportel.pt](mailto:epd@jf-sbrasalportel.pt) ou através de carta para a morada: Rua Dr. Medeiros Galvão, 1, 8150-146 São Brás de Alportel.

O titular dos dados poderá a qualquer momento reclamar perante a autoridade responsável Comissão Nacional de Proteção de Dados, através da seguinte ligação, se entender que os seus direitos sobre os seus dados pessoais foram infringidos.

\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Assinatura

\_\_\_\_\_  
(conforme documento Identificação)

Nome do Titular dos dados: \_\_\_\_\_

NIF \_\_\_\_\_ Documento de Identificação \_\_\_\_\_ n.º \_\_\_\_\_