

-----**ACTA N.º21**-----

Aos quinze dias do mês de outubro do ano de dois mil e dezoito pelas dezoito horas e trinta minutos, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a segunda reunião ordinária do corrente mês à qual compareceram: João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro e Júlio Manuel Gago Pereira e Márcio Manuel do Carmo Sancho Revés, Vogais. -----

- Período de antes da ordem do dia. -----

Neste período ninguém usou da palavra. -----

- Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia: -----

1 – Aprovação da ata da reunião ordinária anterior. -----

A ata da reunião anterior foi posta à votação e aprovada por unanimidade. -----

2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 02/10/2018 a 15/10/2018, assim como as ordens de pagamento do mesmo período. -----

Foram verificados e ratificados por unanimidade, todos os atestados efetuados na secretaria desta autarquia no período mencionado, assim como todas as ordens de pagamento efetuadas no mesmo período. -----

3 – Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário Tesouraria. -----

Foi presente o resumo do diário de tesouraria que na presente data apresenta os seguintes valores: -----

- Operações Orçamentais – 118.666,39€ (cento e dezoito mil, seiscentos e sessenta e seis euros e trinta e nove cêntimos). -----

- Operações de Tesouraria – 10.274,23€ (dez mil, duzentos e setenta e quatro euros e vinte e três cêntimos). -----

- Saldo em Numerário – 101,89€ (cento e um euros e oitenta e nove cêntimos). -----

4 – Análise e aprovação das "Diretrizes da Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel e Comissão de Avaliação do Desempenho dos Funcionários" para o biénio 2019/2020 do SIADAP3. -----

O executivo da Junta de Freguesia aprova por unanimidade as Diretrizes relativas à avaliação de desempenho dos funcionários desta autarquia para o biénio 2019/2020 do SIADAP3 e delibera por unanimidade que a Comissão de Avaliação do Desempenho dos Funcionários é constituída pelos seguintes elementos: -----

- João Manuel Fialho Rosa, Presidente da Junta de Freguesia; -----

- Cláudia Maria do Nascimento Contreiras Costa, Secretária; -----

- Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Tesoureiro. -----

Foi este documento aprovado unanimemente pelo executivo da Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel. -----

5 – Ratificação da rescisão dos contratos de assistência ao software da "Globalsoft" na Junta de Freguesia. -----

Sendo que os contratos de assistência ao software adquiridos à "Globalsoft" terminam em janeiro e fevereiro do próximo ano e por se verificar que os programas referentes a estes contratos deixaram de responder às necessidades desta autarquia procedeu-se à respetiva rescisão. -----

Foi ratificado este documento da rescisão dos contratos de assistência ao software da "Globalsoft" na Junta de Freguesia, estando esta rescisão dentro dos prazos legais estipulados. -----

6 - Análise e aprovação do orçamento da empresa "MetalSousa" referente a reparação de porta no Cemitério. -----

Foi o orçamento da "MetalSousa" apresentado nesta reunião para reparação de porta no Cemitério no valor de 245,00€ (duzentos e quarenta e cinco euros) mais IVA à taxa legal em vigor. O executivo verificou que o valor se encontra dentro dos praticados no mercado e aprova unanimidade o orçamento. -----

7 - Análise e aprovação do orçamento referente à reposição de intervenção "Nada se lava sozinho" nos lavadouros do Alportel pelo projeto WATT?. -----

Após análise do documento referente ao projeto WATT? decidiu-se que o senhor Presidente irá solicitar junto da entidade competente as informações necessárias para poder dar seguimento a este processo. -----

8 - Análise do processo de contraordenação de canídeos n.º155/2018 emitido pela Guarda Nacional Republicana de Faro. -----

Foi presente o auto de contraordenação supra referido, o qual mereceu a melhor atenção por parte deste executivo, sendo que conforme o procedimento habitual, irá o proprietário ser notificado a comparecer nesta Junta de Freguesia a fim de prestar declarações através de auto de audição. --

9 - Análise do Auto de Audição referente ao processo de contraordenação de canídeos n.º59/2018 e 61/2018 com proposta da Instrutora do processo para consequente notificação. -----

A instrutora deste processo propõe que ao arguido seja aplicada uma coima no valor mínimo de 75,00€ (vinte e cinco euros) pela violação do disposto no n.º1 e n.º2 do artigo 14º do DL º314/2003 de 17 de Dezembro - Obrigatoriedade de registo e licenciamento. -----

Foi esta proposta aprovada por unanimidade do executivo desta Junta devendo o arguido ser imediatamente notificado a proceder ao pagamento. -----

10 - Análise dos pedidos de cedência de sala nas instalações da autarquia para realização de reuniões e cursos de formação. -----

Foram solicitados os seguintes pedidos de cedência de sala nas instalações desta autarquia: -----

- A Associação dos Produtores Florestais da Serra do Caldeirão solicita o Salão Nobre para o dia 25 de outubro pelas 18:00 para a audiência final da Constituição das ZIF's na Cova da Muda e Cabeça do Velho. -----

- O Instituto de Emprego e Formação Profissional - IEFPP - solicita a sala polivalente para a apresentação do "Curso de Multimédia" a iniciar a 12 de novembro, entre as 13:00 e as 17:00 de segunda a sexta num total de 250 horas. -----

Foram estes pedidos aprovados com a unanimidade do executivo. -----

11 - Análise dos pedidos de apoio financeiro das coletividades do Concelho e Outros. -----

Foram apresentados os seguintes pedidos de apoio financeiro: -----

- A Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários solicita parte da verba atribuída à associação para ajudar a custear as obras em curso no Quartel. Foi deliberado por unanimidade disponibilizar o valor de 5.000€ (cinco mil euros) do subsídio atribuído no corrente ano à coletividade; -----

- O "Monte dos Marafados" solicita ajuda financeira para custear os troféus a distribuir pelos participantes no "Torneio Indoor de Tiro com Arco". Foi decidido por unanimidade a oferta de troféus até ao valor de 100€ (cem euros); -----

- A Associação de Ténis e Padel de SBA solicita apoio para o "1.º Torneio Internacional de Ténis" a decorrer entre 13 e 20 de outubro. Foi decidido comparticipar com a verba de 150€ (cento e cinquenta euros). -----

- A Sociedade 1.º Janeiro solicita apoio financeiro para colmatar despesas no funcionamento da coletividade. Foi decidido por unanimidade atribuir o valor de 250€ (duzentos e cinquenta euros);

- A Associação "Caça e Pesca de S. Brás de Alportel" solicita apoio financeiro para ajudar nas despesas inerentes ao bom funcionamento da coletividade. Foi decidido por unanimidade atribuir a verba ainda disponível e atribuída para este ano no valor de 1000€ (mil euros). -----

12 – Análise da correspondência recebida. -----

Registamos a correspondência de maior relevância: -----

- A ANAFRE divulga uma formação sobre a temática "Sistemas de Normalização Contabilística para a Administração Pública" a decorrer no dia 24 de outubro na Junta de Freguesia de Quarteira. O senhor Presidente propõe que os funcionários Amália Rosa e Emídio Rodrigues frequentem esta ação de formação. -----

A Associação Oncológica do Algarve agradece o apoio prestado no "Portugal a Correr Portimão - Mamamaratona 2018", ação de sensibilização para o Cancro da Mama. -----

Nada de mais relevante houve a mencionar. -----

13 - Outros assuntos de interesse para a Freguesia. -----

O senhor Presidente informa: -----

- Terminada a obra no cemitério de calcetamento de arruamentos ir-se-á efetuar o pagamento de 5.800€ (cinco mil e oitocentos euros) mais IVA à taxa legal em vigor, tal como estipulado; -----

- A empresa "RV Publicidades" remeteu o orçamento, anteriormente solicitado, referente a placas informativas a colocar no cemitério, no valor de 71,00€ (setenta e um euros) mais IVA à taxa legal em vigor; -----

- Continua a proceder-se às pinturas no interior e exterior do cemitério assim como ao corte e desbaste de algumas árvores, trabalho realizado pelos funcionários da Junta; -----

- Apresentado o esboço do projeto final de requalificação do parque de estacionamento do Cemitério; -----

- Decorreu no passado dia 14 do corrente mês mais um Chá Dançante no Salão da Santa Casa da Misericórdia, integrando as comemorações do Mês Sénior, o qual teve grande adesão da população. -----

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram vinte horas e quinze minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. -----

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada pelo Sr. Presidente o Sr. Secretário, e por mim *Tejeda Gaspar*, Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas.-----

*João Manuel de Jesus M. M.*  
*Claudia Loureiro Costa*  
*João Paulo*  
*Helio Sousa*