

-----ATA N.º3-----

Aos sete dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezassete pelas vinte e umas horas, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a primeira reunião ordinária do corrente mês, à qual compareceu: David José Ventura Gonçalves, Presidente da Junta de Freguesia; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Secretário; Nelson Renato Jerónimo Assunção, Tesoureiro; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras e Márcio Manuel do Carmo Sancho Revés, Vogais. -----

Período de antes da ordem do dia. -----

Neste período ninguém usou da palavra. -----

Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia: -----

1 – Aprovação da ata da reunião anterior. -----

O senhor Presidente leu a ata da reunião anterior, a qual foi posta à votação e aprovada por unanimidade. -----

2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 18/01/2017 a 07/02/2017 assim como as ordens de pagamento do mesmo período. -----

Foram ratificados todos os atestados efetuados na Secretaria desta autarquia no período mencionado, assim como todas as ordens de pagamento efetuadas no mesmo período, por unanimidade.

3 – Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria. -----

O Resumo Diário de Tesouraria apresenta nesta data o seguinte saldo: -----

- Operações Orçamentais – 178.946,84€ (cento e setenta e oito mil e novecentos e quarenta e seis euros e oitenta e quatro cêntimos). -----

- Operações de Tesouraria – 12.955,43€ (doze mil, novecentos e cinquenta e cinco euros e quarenta e três cêntimos). -----

- Saldo em Numerário – 104,63€ (cento e quatro euros e sessenta e três cêntimos). -----

4 – Análise das propostas apresentadas para fornecimento e instalação do Sistema UPS no elevador da Junta de Freguesia. -----

Para o fornecimento e instalação do Sistema UPS no elevador da Junta de Freguesia foram apresentadas as seguintes propostas: -----

- Tecnicontrol, Lda - o valor de 206,55€ (duzentos e seis euros e cinquenta e cinco cêntimos) com IVA incluído; -----

- Grupnor – o valor de 243,32€ (duzentos e quarenta e três euros e trinta e dois cêntimos) com IVA incluído. -----

Após a análise a estas propostas foi deliberado por unanimidade do executivo optar pela proposta da empresa "Grupnor". Embora com o valor mais elevado, optou-se por esta proposta pelo facto de ser a empresa que instalou toda a estrutura do elevador da Junta de Freguesia assim como a sua manutenção. Para além deste aspeto, obriga-se esta empresa a estar presente quando da Inspeção

Periódica que é obrigatória, sendo também que a diferença de preços não é significativa. -----  
5 – Análise dos pedidos de Cedência de instalações da autarquia para realização de Formação e Atividades. -----

- Registamos o pedido do IEFP – Instituto Emprego e Formação Profissional – solicitando a utilização da sala de formação desta Junta de Freguesia para a realização de dois cursos. Inserido no âmbito que é o interesse da Freguesia - facultar aos seus munícipes as condições necessárias na sua formação - e dadas as melhores relações existentes entre o IEFP e esta autarquia foi deliberado mais uma vez aceder a este pedido. São nomeadamente o curso de "Operador de Supermercado" com início previsto em 03-03-2017 e término em 26-05-2017 com o horário das 09:00 às 13:00 e o curso de "Inglês e Atendimento" com início previsto em 14-03-2017 e término em 12-06-2017 com o horário das 13:00 às 17:00, ambos de segunda a sexta-feira. -----

6 – Análise do contrato a celebrar com a "Alsanitrab – Higiene, Segurança e Saúde no Trabalho" e a Junta de Freguesia. -----

Tal como havia sido referido em reunião anterior do acordo a celebrar entre esta Junta de Freguesia e a referida empresa no âmbito de Medicina do Trabalho, foi o contrato assinado por ambas as partes, sendo o valor dos exames de 250€ (duzentos e cinquenta euros) que contempla todos os funcionários da Junta de Freguesia incluindo o senhor Presidente. Irão em breve decorrer as consultas acordadas. -----

7 – Apreciação e aprovação do Termo de Aceitação da Comparticipação Financeira do Projeto de "Modernização e Capacitação Administrativa". -----

Foi presente o Termo de Aceitação referente à aprovação do Projeto de candidatura ao Eixo Prioritário 8 – Modernizar e Capacitar a Administração – apresentada à Autoridade de Gestão do Programa CRESC Algarve 2020 com a finalidade de obter fundos ao abrigo do Decreto-lei n.º159/2014 de 27 de outubro para a Modernização Administrativa. Foi aprovado por unanimidade este documento. --

8 – Delegar competências no Presidente do órgão executivo para em nome da autarquia assinar os documentos inerentes ao Projeto de "Modernização e Capacitação Administrativa". -----

Neste ponto foi aprovado com a unanimidade deste executivo a atribuição de plenos poderes ao senhor Presidente da Junta de Freguesia para assinar em nome da autarquia todos os documentos inerentes ao Projeto de "Modernização e Capacitação Administrativa".-----

9 – Discussão e aprovação das alterações feitas no Caderno de Encargos relativo ao Contrato de Aquisição do Equipamento previsto no projeto de "Modernização e Capacitação Administrativa". ----

Sendo um dos requisitos da candidatura, o promotor demonstrar que tem condições para lançar os respetivos procedimentos concursais assim que a candidatura for aprovada, pelo que foi apresentado o Caderno de Encargos em reunião desta autarquia de 27 de julho de 2016, o qual foi aprovado por unanimidade. Tendo em reunião de 17 de janeiro deste ano o executivo decidido incluir no respetivo caderno de encargos pequenos ajustamentos e ainda a inclusão de uma cláusula sobre "erros e omissões do caderno de encargos" pelo que se pretende, após aprovação desta proposta



dar início ao respetivo procedimento. Foram estas alterações ao cadernó de encargos aprovadas por unanimidade. -----

10 – Discussão no Convite para a aquisição por ajuste direto do equipamento previsto no projeto de “Modernização e Capacitação Administrativa”. -----

Foi presente o modelo do convite supra referido, adotado nos termos do disposto na alínea) n.º1 do artigo 20.º do Código dos Contratos Públicos (C.C.P) cuja identificação do objeto do concurso é a aquisição de equipamentos de hardware e software e serviços inerentes, integrados na Modernização e Capacitação Administrativa. Este modelo foi analisado na sua generalidade, o que mereceu a aprovação por unanimidade deste executivo. -----

11 – Auto de Medição da obra de “Construção de 54 Covais Temporários” com vista ao pagamento desta empreitada. -----

Foi apresentado o auto de medição supra referido, o qual corresponde aos trabalhos efetuados na obra em causa, tendo sido observado no local conjuntamente com o senhor Presidente da Junta de Freguesia e a fiscal designada para o efeito. O valor é de 7202,63€ (sete mil, duzentos e dois euros e sessenta e três cêntimos). Foi aprovado por unanimidade este documento pelo que se deve proceder ao pagamento deste auto. -----

12 – Análise a aprovação da proposta para abertura do concurso de um Assistente Operacional no Cemitério. -----

Em face da aposentação dum Assistente Operacional (Coveiro) por atingir o limite de idade e porque também já havia sido criado um novo posto de trabalho da mesma categoria no mapa de pessoal desta Junta de Freguesia, surge a necessidade de abrir um procedimento concursal comum para a constituição de vínculo de emprego publico na modalidade de Contrato de Trabalho em funções públicas por tempo indeterminado. Seguirá este concurso os procedimentos normais a ser publicado em Diário da Republica. Foi esta proposta para abertura do concurso de um Assistente Operacional no Cemitério aprovada por unanimidade. -----

13 – Análise dos apoios financeiros das Coletividades do Concelho. -----

Registamos os seguintes pedidos: -----

- O Programa “Coração Ativo” solicita o apoio mensal referente a fevereiro no valor de 1164,00€ (mil, cento e sessenta e quatro euros) o qual aprovado por unanimidade a sua atribuição. -----

- O Agrupamento de Escolas “José Belchior Viegas” solicita um subsídio extraordinário de 1.500€ (mil e quinhentos euros) que se destina a suportar algumas atividades daquele Agrupamento já previsto n Plano Anual de Atividades e enquadrados no Projeto Educativo nas suas linhas orientadoras I, III, IV assim como nas linhas V e VI no plano de formação. Atendendo ao conhecimento pessoal e à certeza de que o projeto escolar na sua globalidade tem vindo a enriquecer a comunidade escolar na preparação para o futuro da mesma com resultados de alto mérito foi este pedido de apoio aprovado por unanimidade. -----

14 - Ratificação dos requerimentos apresentados pelas funcionárias, Ircilia Maria Pereira Gonçalves e Mafalda Gaspar, a solicitar autorização para gozo de dias por conta de compensação das 40 horas semanais. -----

Foram analisados os pedidos supra referidos, os quais já haviam sido autorizados pelo senhor Presidente pelo facto dos mesmos não interferirem no bom funcionamento dos serviços administrativos. Foram estes requerimentos aprovados por unanimidade. -----

15 – Análise da Correspondência Recebida. -----

- A ANAFRE – Associação Nacional de Freguesias – informa da iniciativa deste órgão em promover uma Sessão de Esclarecimento/Formação no âmbito do Complemento Solidário para Idosos, a qual decorreu no passado dia 26 de janeiro. -----

- A ANAFRE convida para o segundo almoço de Ano Novo com todas as freguesias do Algarve, o qual decorreu no passado 4 de fevereiro.-----

- ACREMS convida o senhor Presidente para assistir ao concerto da Banda da Armada a realizar no próximo dia 10 de fevereiro. -----

- O Teatro inclusivo da ASMAL convida para assistir a espetáculo "Signos de Fora" pelo Teatro do Sotão a realizar no próximo dia 10 de fevereiro em Silves. -----

- A ALGAR remete um questionário a esta Freguesia no sentido de determinar o grau de satisfação dos seus Clientes quanto aos serviços prestados em 2016. -----

- e-mail da Associação Oncológica do Algarve comunicando o falecimento do senhor Santos Pereira, fundador daquela Instituição. -----

Nada de mais significativo houve a tratar. -----

16 – Outros assuntos de interesse para a Freguesia. -----

- Em referência ao ponto anterior em que é referido o falecimento do senhor Doutor Santos Pereira, foi deliberado por este executivo endereçar à AOA a manifestação do sentido pesar por parte desta Junta de Freguesia, lembrando que o mesmo foi colaborante ativo no nosso projeto "Séniiores em Segurança" ministrado algumas palestras no âmbito da problemática do cancro. -----

- Por termos recebido um email por parte da DGAV – Direção de Serviço de Alimentação e Verrinária do Algarve confirmando um caso de gripe aviária por viris influenza A do subtipo H5N8 de alta patogenicidade numa garça-real na zona do Ludo, Almancil – Loulé e por ter sido aumentado o nível de alerta para a doença e reforçadas as medida de proteção e vigilância na região do Algarve conforme indicado no aviso n.º12/DGVA anexo a esta informação, irá esta Junta de Freguesia proceder à sua divulgação. -----

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram vinte e duas horas e trinta minutos deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. -----

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada pelo Sr. Presidente o Sr. Secretário, e por mim Releida Gaspar, Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas.-----



Helio Sousa Dias