

-----**ACTA N.º8**-----

Aos vinte dias do mês de abril do ano de dois mil e quinze pelas vinte e umas horas, na sala de reuniões desta Junta de Freguesia de S. Brás de Alportel, após convocatórias individuais, realizou-se a segunda reunião ordinária do corrente mês, à qual compareceu: David José Ventura Gonçalves, Presidente da Junta de Freguesia; Hélio Bruno Adanjo de Sousa Dias, Secretário; Nelson Renato Jerónimo Assunção, Tesoureiro; Cláudia Maria do Nascimento Contreiras e Márcio Manuel do Carmo Sancho Revés, Vogais. -----

----- Período de antes da ordem do dia. -----

Neste período foram presentes os seguintes documentos não sujeitos a deliberação por parte deste executivo mas com relevante importância para a Freguesia: -----

- A Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários acusa a receção do subsídio de 3000,00€ (três mil euros) atribuído à coletividade; -----
- O Rancho Típico Sambrasense apresenta o Relatório de Contas do ano 2014 assim como a lista dos novos Corpos Gerentes da Associação; -----
- A CCDR informa da Ação de Formação "Eco XXI 2015" com a finalidade de identificar e dar a conhecer as boas práticas de sustentabilidade desenvolvidas ao nível dos Municípios; -----
- Jovens sem Fronteiras informam das datas agendadas para a realização da sua atividade "Cinema sem Fronteiras" a decorrer mensalmente na Sala de Formação desta Junta de Freguesia; -----
- A Câmara Municipal de S. Brás de Alportel informa da realização da reunião da Comissão Municipal de Defesa da Floresta a 15 de abril (entretanto já realizada). -----

Nada mais de significativo houve a registar. -----

Seguidamente passou-se ao período da ordem do dia: -----

1 – Aprovação da ata da reunião anterior. -----

O senhor Presidente leu a ata da reunião anterior, a qual foi posta à votação e aprovada por unanimidade. -----

2 – Ratificação de todos os atestados efetuados no período de 07/04/2015 a 20/04/2015 assim como as ordens de pagamento do mesmo período. -----

Foram ratificados todos os atestados efetuados na Secretaria desta autarquia no período mencionado, assim como todas as ordens de pagamento efetuadas no mesmo período, por unanimidade. -----

3 – Tomar conhecimento da situação financeira da freguesia através do Resumo do Diário de Tesouraria. -----

O Resumo Diário de Tesouraria apresenta nesta data o seguinte saldo: -----

- Operações Orçamentais – 178.485,14€ (cento e setenta e oito mil, quatrocentos e oitenta e cinco euros e catorze cêntimos). -----

- Operações de Tesouraria – 15.184,60€ (quinze mil, cento e oitenta e quatro euros e sessenta cêntimos). -----

- Saldo em Numerário – 66,01€ (sessenta e seis euros e um cêntimos). -----

4 – Análise e aprovação do Mapa de Medições referente à obra de “Requalificação da Fonte da Bica” realizado pela Secção da Câmara Municipal. -----

Foi apresentado o referido mapa de medições o que mereceu, na sua generalidade, a melhor atenção por parte deste executivo. Verifica-se que o mapa de medições reflete as medidas propostas para o que se pretende nesta intervenção: o pavimento a acrescentar assim como a colocação de mesa e bancos. Foi aprovado por unanimidade este mapa de medições e deliberado dar início ao processo para o respetivo Concurso. -----

5 – Análise das propostas apresentadas para a aquisição dos aparelhos de ar condicionado a instalar na Sala de Reuniões desta Junta de Freguesia. -----

Por uma das propostas apresentadas na anterior reunião não ser suficientemente conclusiva foram pedidos mais esclarecimentos assim faz este executivo uma segunda análise das propostas e atendendo ao tempo muito reduzido de utilização dos aparelhos de ar condicionado foi deliberado por unanimidade optar pela proposta mais barata - empresa “Brasclima, Lda” – ar condicionado “Haice” de 18 000 BTU, Classe A, cujo valor com IVA incluído é de 1.820,00€ (mil oitocentos e vinte euros). Irá a empresa ser informada de imediato. -----

7 – Análise e aprovação da proposta de orçamento da empresa “Securitas Direct” para aquisição de Sistema de Segurança e instalar na Sede da Junta de Freguesia. -----

Foi presente a proposta referida cujo valor é de 1.315,00€ (mil, trezentos e quinze euros). Não obstante este ser um valor dentro dos preços normais de mercado foi deliberado por unanimidade solicitar mais dois orçamentos a empresas da especialidade. De referir que não estava prevista em orçamento esta aquisição sendo que só será possível efetuar esse cabimento após a próxima Assembleia de Freguesia. -----

8 – Análise do pedido de Receção Definitiva da Obra de Remodelação da Casa de Banho n.º6 do Bairro Graças a Deus efetuado pela empresa “Sérgio Caiado Raminhos, Lda”. -----

Foi analisado o referido pedido e deliberado por unanimidade mandar proceder a respetiva vistoria pela Seção Técnica da Câmara Municipal, seguindo assim todos os procedimentos previstos na lei, a fim de ser elaborado o Auto de Receção Definitiva da Obra para posterior libertação da caução no valor de 397,03€ (trezentos e noventa e sete euros e três cêntimos). -----

9 – Análise da proposta de parceria com a associação In Loco no âmbito do projeto “D´one Waste Our Future”. -----

Esta proposta foi devidamente analisada e mereceu toda a concordância do executivo em reunião de 06 de abril. Até à presente data ainda não foi possível reunir com a proponente “In Loco” por uma questão de indisponibilidade de horário, a qual a realizar-se irá ser oportunidade para a celebração desta parceria. -----

10 – Análise do auto de audição e conseqüente proposta de decisão referente ao processo de contra ordenação de canídeos n.º62/2015. -----

Após analisado o auto referido e após o envolvido no processo ter sido ouvido e se ter pronunciado foi deliberado por unanimidade aplicar a coima mínima no valor de 75,00€ (setenta e cinco euros). Atendendo à situação económica do arguido, de nosso conhecimento pessoal, foi deliberado repartir a mesma em frações mensais de dez euros cada. -----

11 – Análise e aprovação dos pedidos de apoio a coletividades. -----

Foram analisados e atribuídos as seguintes verbas:-----

- Associação "Coração100dono" - 250,00€ (duzentos e cinquenta euros); -----
- Rancho Típico Sambrasense – 500,00€ (quinhentos euros); -----
- Associação Jovem Sambrasense – foi liquidada a verba de 149,90€ (cento e quarenta e nove euros e noventa cêntimos) à empresa "RV Publicidades" referente ao apoio monetário para compra de dez coletes para o evento "II Festa do Caracol" organizado pela AJS. -----

12 - Análise dos requerimentos a solicitar isenção de taxas para obtenção de atestados de residência para efeitos de RSI e Outros referentes à proposta n.º8/2015. -----

Foram analisados os processos pendentes e constantes da proposta n.º8/2015, os quais para o fim a que se destinam e dada a insuficiência económica dos requerentes ficam isentos ao abrigo da deliberação do executivo desta Junta de Freguesia na sua reunião de 19/05/2014. -----

13 - Homologação da avaliação e desempenho dos funcionários da Junta de Freguesia. -----

Foi aprovada e homologada a avaliação e desempenho dos funcionários da Junta de freguesia. ---- Presente para homologação as classificações do pessoal ao serviço desta autarquia cujo relatório anual dos resultados da avaliação apresenta as seguintes classificações: -----

- Coordenadora Técnica com menção qualitativa de desempenho relevante;-----
- Assistentes Técnicos – duas menções qualitativas de desempenho adequado; -----
- Assistentes Operacionais – cinco menções qualitativas de desempenho adequado. -----
- Técnica Superior com menção qualitativa de desempenho adequado;-----

14 – Outros assuntos de interesse para a Freguesia. -----

Neste ponto foi discutido um assunto de relevante importância e preocupação para este executivo que justifica um estudo aprofundado. Tem-se notado desde a construção do edifício Sede um odor intenso e agressivo, o qual ainda não está identificado e cuja associação incide ao que se julga, provindo da aplicação de alguns materiais na colocação do pavimento ou das estruturas de madeira. Assim teve este executivo a preocupação de solicitar um estudo a uma empresa especializada na medição da qualidade de ar, sendo que o resultado até ao momento não é claramente conclusivo. Na próxima reunião do executivo irá ser determinado o procedimento a tomar para resolver este problema. -----

Nada mais havendo a tratar o Sr. Presidente quando eram vinte e três horas e trinta minutos, deu por encerrada a reunião da qual se lavrou a presente ata, cujo texto das deliberações mais importantes, foi aprovado em minuta, nos termos do n.º3 do art.º57 da lei n.º75/2013, de 12 de setembro, que alterou a Lei n.º169/99 de 18 de Setembro, alterada e republicada pela Lei n.º5-A/2002 de 11 de janeiro. -----

Para constar e devidos efeitos se lavrou a presente ata que vai assinada pelo Sr. Presidente o Sr. Secretário, e por mim Teclida Gasp, Assistente Técnica, designada para lavrar as respetivas atas.-----


Hebio SOUSA J.M